

ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO
SHOWDESK

RENDICONTO ANNUALE

2019

Sommario

1. Premessa
2. Bilancio consuntivo
3. Relazione di missione
 - 3.1. Dati societari
 - 3.2. Attività realizzate
 - 3.3. Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio
 - 3.4. Crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni
 - 3.5. Reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche
 - 3.6. Debiti per erogazioni liberali condizionate
 - 3.7. Analisi delle principali componenti del rendiconto
 - 3.8. Natura delle erogazioni liberali
 - 3.9. Dipendenti
 - 3.10. Compensi
 - 3.11. Avanzi di gestione
 - 3.12. Gestione
 - 3.13. Previsioni di gestione
 - 3.14. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie
 - 3.15. Attività diverse, secondarie e/o strumentali
4. Attività programmate

1. Premessa

Gentilissimi Soci,

in qualità di Presidente dell'Associazione SHOWDESK desidero esprimere un sincero ringraziamento a Voi tutti per il vostro sostegno e supporto nel permettere all'Organizzazione di poter continuare la propria attività nonostante le molteplici difficoltà incontrate negli anni.

Un pensiero, prima di tutto, va all'Amico e Socio Walter Molli: Volontario prezioso e insostituibile che, venuto a mancare il 22 agosto 2019, ci lascia eredi della sua immensa generosità e forza di volontà. Con spirito di dedizione si è sempre impegnato e battuto affinché l'arte e la cultura fossero usati come strumenti di riscatto sociale e crescita. Il suo sostegno è stato ed è elemento di motivazione per tutti noi.

In tale prospettiva, un ringraziamento speciale va a coloro che a titolo puramente gratuito hanno inteso mettere al servizio dell'Associazione il loro tempo, le loro competenze e professionalità nel perseguimento degli obiettivi preposti: senza il loro contributo nulla di ciò che è stato ideato avrebbe potuto aver luogo.

Ciò posto, nel rispetto dello Statuto dell'Associazione, viene presentato all'esame di questa Assemblea il Rendiconto Annuale relativo all'esercizio 2019. La struttura di tale documento riflette gli obiettivi del presente Rendiconto, quali: *(i)* riepilogare i dati societari; *(ii)* ripercorrere le attività svolte; *(iii)* fornire informazioni complete sulla situazione e sull'andamento economico-finanziario; *(iv)* illustrare le iniziative intraprese ovvero da realizzare.

2. Bilancio consuntivo

SEZIONE A Incassi e Pagamenti	2019	2018
	€	€
A1 Incassi della gestione		
Attività tipiche	€ 5.180,00	€ 2.133,15
Raccolta di fondi	€ -	€ -
Attività accessorie	€ -	
Incassi straordinari	€ -	€ -
Altri incassi	€ -	
Sub totale	€ 5.180,00	€ 2.133,15
A2 Incassi in c/capitale		
Incassi derivanti da disinvestimenti	€ -	
Incassi da prestiti ricevuti	€ -	€ -
Sub totale	€ -	€ -
A3 Totale incassi	€ 5.180,00	€ 2.133,15
A4 Pagamenti della gestione		
Attività tipiche	€ 4.450,85	€ 2.179,81
Attività promozionali e di raccolta fondi	€ -	€ -
Attività accessorie	€ -	
Attività di supporto generale	€ -	
Pagamenti straordinari	€ -	
Altri pagamenti	€ -	
Sub totale	€ 4.450,85	€ 2.179,81
A5 Pagamenti in conto capitale		
Investimenti	€ -	
Rimborso debiti	€ -	
Sub totale	€ -	€ -
A6 Totale pagamenti	€ 4.450,85	€ 2.179,81
Differenza tra incassi e pagamenti	€ 729,15	-€ 46,66
A7 Fondi liquidi iniziali	€ 118,33	€ 164,99
A8 Fondi liquidi a fine anno	€ 847,48	€ 118,33

SEZIONE B Situazione attività e passività al termine dell'anno	2019
---	-------------

	dettagli	€
B1 Fondi liquidi	Denaro in cassa	€ -
	Banca Etica	€ 847,48
	Conto PayPal	€ -
	Totale fondi liquidi	€ 847,48

	dettagli	€
B2 Attività monetarie e finanziarie		

	dettagli	costo	Valore nominale
B3 Attività detenute per la gestione dell'ente			

	dettagli	ammontare dovuto	scadenza
B4 Passività	Debito 2016 nei confronti del Presidente	€ 119,72	
	Debito 2017 nei confronti del Presidente	€ 1.154,43	
	Debito 2018 nei confronti del Presidente	€ 810,17	
	Debito 2019 nei confronti del Presidente	€ 858,21	
	Debito 2016-2017 nei confronti del Presidente (non rendicontato nei bilanci di riferimento)	€ 1.213,74	
	Totale passività	€ 4.156,27	

3. Relazione di missione

3.1 – Dati societari

L'Associazione SHOWDESK – con sede in Pomigliano d'Arco (NA), in via Sibilla Aleramo n.26, codice fiscale 93065450632 – è stata costituita in data 11 marzo 2016 (con scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale di Napoli 1, il 15/03/2016 al n. 1480/3) in forma giuridica di *associazione non riconosciuta senza scopo di lucro*. È una ONLUS di diritto in quanto iscritta al Registro Regionale del Volontariato della Regione Campania al n. 2502 (Decreto n. 502 del 05/09/2018).

I *soci fondatori* sono: Domenico Castaldo, Maura Colaizzo, Tiziano Manna, Walter Molli, Anna Penna.

Gli organi dell'Associazione sono l'Assemblea dei Soci, il Presidente ed il Consiglio Direttivo, quest'ultimo composto dal Sig. Tiziano Manna in qualità di Presidente con funzione di Segretario; dalla Sig.na Maura Colaizzo - Vice Presidente; dalla Sig.na Giuliana Zito - Tesoriere; dai Sig. Fabio Molli e Sig.na Anna Penna - Consiglieri.

L'Associazione è stata fondata con lo scopo di solidarietà a favore di persone svantaggiate in ragioni di condizioni economiche, sociali o familiari ed ha lo scopo di attivare processi inclusivi coinvolgendo i soggetti interessati nella produzione di attività, eventi e progetti nei quali l'arte, il design e più in generale la Cultura in tutte le sue forme – e la sua diffusione – sono intesi come strumenti principali per il raggiungimento dei seguenti fini istituzionali. In particolare ShowDesk si propone di:

1. migliorare le condizioni di benessere delle comunità territoriali, creando o potenziando reti di sostegno e servizi di prossimità e rafforzando il coinvolgimento nella vita collettiva –economica, sociale e culturale– di fasce sempre più ampie della popolazione attraverso la realizzazione di percorsi rivolti prevalentemente a:
 - gruppi di persone a rischio di esclusione o caratterizzate da situazioni di disagio –anche non conclamato– seguendo un approccio trasversale (non assistenzialistico) e rafforzando legami di comunità;
 - comunità locali fragili, promuovendo risposte che puntino al potenziamento del sistema di relazioni e allo sviluppo di rapporti di reciproca responsabilità;
 - spazi adatti a favorire la permeabilità e l'interazione tra ciò che è considerato normale e ciò che è considerato disagio, tra l'interno e l'esterno, la riappropriazione e la valorizzazione dei luoghi, la promozione di politiche inclusive;
2. beneficiare persone che vivono situazioni di disagio laddove il disagio consiste in varie forme di inadeguatezza dell'individuo rispetto al sistema sociale in cui vive, coinvolgendolo attivamente in processi costruttivi attraverso cui contrastare lo stato di sofferenza (o assenza di benessere) nel quale riversano, per sviluppare motivazione, autostima e consapevolezza delle proprie capacità;

3. operare nel campo della promozione dell'arte e della cultura emergente favorendo soggetti svantaggiati che vivono situazioni sociali di difficoltà. Coinvolgere giovani inoccupati, disoccupati e NEET (Not in Education, Employment or Training) in processi di educazione informale che possano aumentare le competenze trasversali e le soft-skills con l'obiettivo di (ri)costruire la motivazione necessaria al reinserimento nel mondo del lavoro e quindi nella società;
4. divulgare gli studi, le ricerche e il materiale informativo, sia a mezzo stampa che in formato elettronico al fine di sensibilizzare le persone alle problematiche di cui si occupa l'organizzazione;
5. nei limiti della normativa ONLUS promuovere, organizzare e realizzare incontri, esposizioni, laboratori, conferenze, workshop, convegni, manifestazioni e mostre per favorire orientamenti favorevoli verso le finalità e i valori promossi dall'organizzazione, a sostegno degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile promossi dalle Nazioni Unite e in ogni caso senza alcuno scopo di lucro;
6. supportare ed implementare l'attività di altre Organizzazioni aventi obiettivi statutari affini, realizzando dispositivi telematici e interattivi, sia su web che su supporto cartaceo, anche e soprattutto per permettere ai cittadini con difficoltà economiche e sociali un accesso diretto agli scopi statutari ed avere un punto di riferimento per le loro istanze;
7. promuovere e realizzare progetti, protocolli di intesa ed accordi utili per il raggiungimento dei fini istituzionali o comunque di interesse per l'Associazione ed i suoi fruitori, in collaborazione con soggetti pubblici o privati che in Italia, Europa o nel resto del mondo operano in settori affini.

In tale prospettiva, si promuovono iniziative culturali interdisciplinari anche attraverso lo sviluppo di relazioni e partnership con Enti, Università, Fondazioni e Associazioni.

3.2 – Attività realizzate

Come da Statuto, l'Associazione sviluppa diverse iniziative culturali orchestrate in progetti che possano favorire e rafforzare la costruzione dell'identità associativa.

In tale prospettiva, si è ritenuto opportuno collegare più attività in un primo progetto al fine di instaurare un dialogo con il territorio e con le attività culturali e istituzionali già presenti.

In particolare, nei primi anni di attività, l'Associazione ha istituito e promosso un progetto di residenza artistica dal titolo: *“Artist in residence”*.

Tale progetto funge da catalizzatore per il coinvolgimento di soggetti svantaggiati (in particolare giovani inoccupati e/o disoccupati) oltre ad eventuali stakeholders pubblici e privati nel sostegno di attività utili al raggiungimento degli obiettivi statutari.

Parallelamente al progetto di residenza, l'Associazione si fa promotrice di buone pratiche utili alla condivisione del “know how” acquisito. Tale pratica è orientata alla ricerca e sperimentazione di modelli operativi che possano diventare riferimenti virtuosi per realtà associative che operano su piani affini.

In particolare, l'Organizzazione si impegna ad accompagnare i partners ed i fruitori delle attività in percorsi di educazione informale atti all'acquisizione di quelle conoscenze fondamentali ad evolvere la percezione dei beni culturali come risorse economiche concrete, evidenziando la necessità di uno standard qualitativo "alto" necessario alla sostenibilità della tutela e gestione del patrimonio artistico e culturale.

Tutte le attività sono quindi coordinate con l'auspicio di produrre significativi effetti nel medio-lungo termine laddove si riesca a trovare terreno fertile per trasformare i processi culturali in concrete opportunità sociali, coerentemente alle modalità e finalità solidaristiche dell'Associazione (si rimanda al punto 3.14 "Modalità di perseguimento delle finalità statutarie").

Le attività relative al 2019 sono state le seguenti:

1. *TellyBooks* – laboratorio partecipato (dal 10 al 31 dicembre, Roma):
Workshop di educazione informale rivolto a studenti dei licei artistici con realizzazione di una mostra interattiva presso la biblioteca Fabrizio Giovenale di Roma (vincitori del bando "Leggere in tutte le forme", in collaborazione con Roma Capitale, Ente Biblioteche di Roma e 17studio).
Impatto: locale
know how: project-based learning, cooperative learning, peer teaching, peer tutoring, mentoring, learning by doing, flipped classrom, research
2. BLASE – progetto di disseminazione (settembre – dicembre):
Editing e pubblicazione del primo libro-catalogo sull'artista francese BLASE impegnato nella ricerca sul concetto di "fake" (in collaborazione con 17studio).
Impatto: locale, nazionale
know how: project-based learning, cooperative learning, learning by doing, research
3. *City Hunters* – evento/progetto di ricerca (13 ottobre, Marigliano, Napoli):
Manifestazione pubblica in memoria dell'artista Walter Molli orientata alla sensibilizzazione sull'uso della street-art come catalizzatore sociale e strumento di rivalutazione urbana. Progetto atto al coinvolgimento e formazione di giovani campani di talento nella creazione di contenuti culturali a mezzo video e stampa (in collaborazione con il Comune di Marigliano e Associazione 400ml).
Impatto: locale
know how: mentoring, cooperative learning, research
4. Jess Kohl – residenza artistica/progetto di ricerca (12-27 settembre, Napoli):
Progetto di ricerca partecipato con la regista e fotografa inglese Jess Kohl, invitata in residenza a Napoli per produrre un film documentario sulla comunità gender di Scampia.
Impatto: locale, nazionale, internazionale
know how: project-based learning, cooperative learning, learning by doing, mentoring, research
5. *Artful Women for Skin* – progetto di ricerca sperimentale (01 agosto - 30 settembre):
Progetto di promozione e innovazione sociale per la sensibilizzazione sul tema del cancro alla pelle attraverso la promozione di artisti emergenti (in collaborazione con Mia Cosmetics e Skin Cancer Foundation).
Impatto: nazionale, internazionale
know how: project-based learning, learning by doing, research

6. *Extases* – progetto di implementazione (04 febbraio – 28 aprile, Napoli):
Progettazione e gestione della comunicazione istituzionale dell'evento mostra "Extases" dell'artista francese Ernest Pignon Ernest a Napoli (in collaborazione con Progetto Museo, Complesso Museale di S.M. Delle Anime del Purgatorio e 17studio).
Impatto: locale, nazionale
know how: project-based learning, learning by doing, peer tutoring, mentoring

Tutte le attività hanno visto il coinvolgimento attivo di giovani in percorsi di educazione informale. Tutti i soggetti coinvolti (associati, volontari occasionali, collaboratori e partners) hanno avuto l'opportunità di implementare le proprie competenze trasversali utilizzando le attività associative come catalizzatore formativo ed esperienziale. Gli obiettivi sono stati raggiunti grazie alla sinergia di tutti i soggetti coinvolti dando loro la possibilità di sperimentare nuovi approcci e apprendere aspetti specifici correlati alle attività di progettazione culturale.

3.3 – Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio

Ai sensi del comma 2 del D.Lgs 117/17, il bilancio è stato predisposto in forma di rendiconto per cassa poiché i ricavi, le rendite e i proventi, nel corso del 2019, sono stati inferiori a 220.000 euro.

3.4 – Crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni

Non sono presenti crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni, né debiti assistiti da garanzie su beni sociali.

3.5 – Reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

Rispetto agli impegni di spesa non vi è alcun reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

3.6 – Debiti per erogazioni liberali condizionate

Durante il 2019 l'Associazione ha ricevuto erogazioni liberali a sostegno delle attività istituzionali in corso d'opera affinché queste fossero portate a termine nella totalità e con successo, indipendentemente dalle specificità delle singole attività. In tal senso tutte le attività dell'Organizzazione –nessuna esclusa– sono da considerarsi *corpus unicum* in virtù del fatto che esse rappresentano lo STRUMENTO per raggiungere le finalità istituzionali e non meri obiettivi a se stanti. Nessuna erogazione liberale quindi è da intendersi condizionata ad una specifica attività.

3.7 – Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale

Sono individuate le seguenti categorie di rendicontazione con le rispettive componenti di ricavo:

Erogazioni liberali	Erogazioni liberali da soggetti privati - Erogazioni liberali da associazioni o enti - da piattaforme di fundraising - raccolta fondi - altro
Altro	Quote associative - contributi - altre entrate ordinarie - rimborsi - altro

Sono individuate le seguenti categorie di rendicontazione con le rispettive componenti di spesa:

Spese di gestione e rappresentanza	Note spesa a pie' di lista - rimborso spese - varie
Commissioni varie	Commissioni e tariffe - commissioni bancarie - spettanze e abbonamenti - spese postali - varie
Spese generali amministrative	Spese per l'ufficio - affitto o leasing, forniture - cancelleria - riparazioni e manutenzione - altre spese generali e amministrative - bollette - spedizioni - altro
Acquisto beni e servizi	Servizi digitali - prestazioni professionali - prestazioni occasionali - tipografia - materiali di consumo - consulenze specifiche - altro
Viaggi e trasporti	Biglietti aerei - alloggio - vitto - trasporti - carburante - altro
Spese legali	Tariffe di legali e professionisti
Assicurazione	Assicurazione dei volontari - altro
Altre spese	Penali e liquidazioni - crediti inesigibili - spese per interessi - altro
Imposte	Imposte e licenze

3.8 – Natura delle erogazioni liberali

Le erogazioni liberali ricevute nell'arco dell'anno 2019 sono pervenute prevalentemente da soggetti privati.

3.9 – Dipendenti

Per l'anno 2019 l'Associazione non si è avvalsa di lavoro dipendente. I Volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo non occasionale coincidono con i Soci che ricoprono cariche associative.

3.10 – Compensi

Il lavoro svolto dagli organi dell'Associazione non prevedono compenso alcuno. Nessuna retribuzione correlata alle attività istituzionali è prevista per gli associati che ricoprono cariche associative. Si riconosce a tutti i Soci unicamente il rimborso delle spese debitamente documentate e inerenti le attività istituzionali.

3.11 – Avanzi di gestione

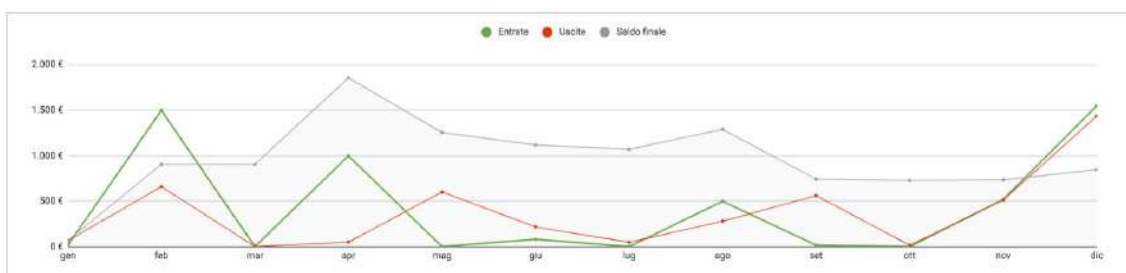
I fondi liquidi al 31/12/2019 intesi come avanzo di gestione sono destinati alla copertura delle spese necessarie alla sopravvivenza dell'Organizzazione per l'annualità 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo: copertura assicurativa dei Volontari, spese bancarie e di gestione amministrativa ordinaria, tasse e imposte eventuali, spese impreviste di natura legale e/o fiscale.

3.12 – Gestione

L'Organizzazione nel complesso ha raggiunto tutti gli obiettivi prefissati nel 2018 per il 2019, implementando le attività con progettualità non programmate, frutto della sinergia nata dalla collaborazione con nuovi soggetti interlocutori conosciuti durante l'anno.

Le attività di rappresentanza e comunicazione hanno contribuito in maniera determinante alle entrate economiche istituzionali permettendo all'Organizzazione lo svolgimento delle attività in modo equilibrato e risoluto (segue grafico):

- Entrate
- Uscite
- Saldo finale



Dal rapporto entrate/uscite del 2019 è confermata la necessità –emersa negli anni precedenti– di compensare strategicamente i periodi di attività nei quali sono assenti erogazioni liberali a sostegno delle progettualità. In tal senso l'Organizzazione applica il

principio e la logica del risparmio affinché tutte le attività necessarie possano essere portate a compimento e si renda sostenibile nel tempo l'operato dell'Associazione. Segue riepilogo e grafico riassuntivo delle spese medie per categoria, utili a tracciare un andamento storico delle movimentazioni economiche pluriennali. La 'spesa media' indica il valore medio necessario per effettuare attività di monitoraggio sugli andamenti rilevati annualmente.

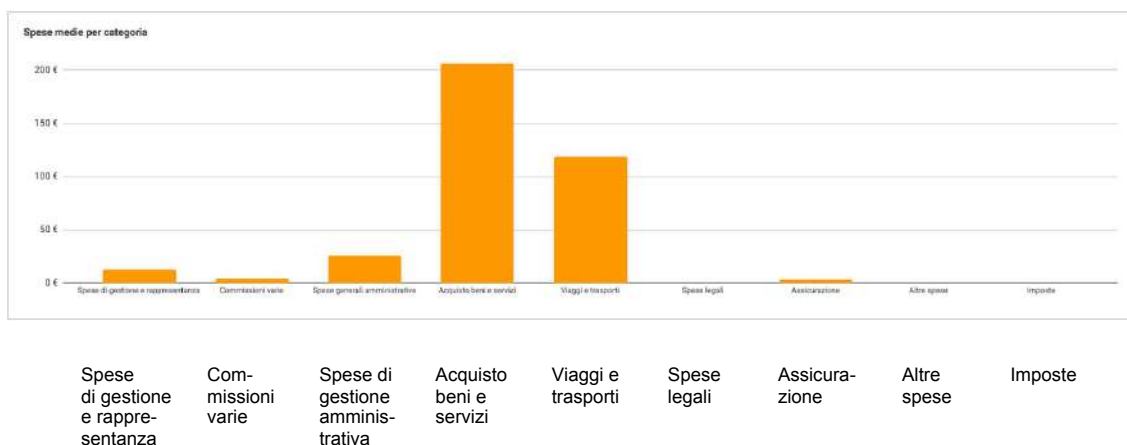
Riepilogo	<i>Totale</i>	<i>Media</i>
Entrate	€ 5.180,00	648 €
Uscite	€ 4.450,85	371 €
Risparmi netti	€ 729,15	426 €
Saldo finale		961 €

Entrate	<i>Totale</i>	<i>Media</i>
Erogazioni liberali	€ 5.180,00	432 €
Altro	€ 0,00	0 €

Uscite	<i>Totale</i>	<i>Media</i>
Spese di gestione e rappresentanza	€ 158,38	13 €
Commissioni varie	€ 46,52	4 €
Spese generali amministrative	€ 308,14	26 €
Acquisto beni e servizi	€ 2.475,79	206 €
Viaggi e trasporti	€ 1.426,02	119 €
Spese legali	€ 0,00	0 €
Assicurazione	€ 36,00	3 €
Altre spese	€ 0,00	0 €
Imposte	€ 0,00	0 €

Il quarto anno di attività dell'Associazione si è aperto con una disponibilità economica (sezione A7 del Bilancio consuntivo) pari a euro 118,33. I costi relativi alla gestione dell'Organizzazione hanno riguardato le spese ordinarie per la gestione delle attività tipiche istituzionali programmate con l'obiettivo di perseguire le finalità associative e statutarie.

Grafico che riassume le spese medie per categoria:



Nel corso dell'anno 2019 le spese anticipate dal Presidente ammontano ad euro 858,21. Inoltre le spese anticipate dall'inizio dell'attività dal Presidente (sezione B4 del Bilancio consuntivo) ammontano ad un totale di euro 4.156,27. Le disponibilità liquide (sezione B1 del Bilancio consuntivo) al 31/12/2019 ammontano ad euro 847,48 depositate sul conto EVO n. 050188534627, intestato all'Organizzazione, presso Banca Etica, filiale di Napoli, centro direzionale isola G.7v.

3.13 – Previsioni di gestione

È auspicabile un miglioramento delle condizioni economiche e finanziarie dell'Organizzazione in modo tale da implementare le attività soprattutto nella comunicazione verso il pubblico, per il reclutamento di volontari e il coinvolgimento di nuovi soci, affinché tutti i soggetti coinvolti possano beneficiare delle opportunità messe a disposizione dall'operato associativo. In questa direzione l'Organizzazione continuerà le attività di rappresentanza atte alla creazione di partenariati attraverso i quali collaborare con soggetti pubblici e privati, anche attraverso la partecipazione a bandi specifici rivolti al Terzo Settore. Per il mantenimento degli equilibri economici l'Associazione si propone di implementare strumenti di fundraising telematici, l'uso di piattaforme utili al miglioramento della gestione ordinaria dell'Organizzazione, il

coinvolgimento strategico di soggetti che possano portare migliorie nelle modalità operative e nella realizzazione delle attività istituzionali.

3.14 – Modalità di perseguimento delle finalità statutarie

L'Associazione ritiene di fondamentale importanza contrastare il disagio sociale contemporaneo in tutte le sue forme, intervenendo su canali trasversali all'assistenzialismo e coinvolgendo le persone in processi costruttivi partecipati che possano offrire molteplici vantaggi in termini di crescita culturale e di educazione informale. L'obiettivo è quello di permettere la fruizione di nuove possibilità attraverso attività concrete e durature che possano generare percorsi coerenti di crescita sociale e culturale capaci di trasferire competenze utili anche nel mondo del lavoro.

Pertanto l'Organizzazione prevede due tipi di interazione con i soggetti in situazione di disagio sociale:

- **Volontariato:**

La persona viene coinvolta nella programmazione e gestione delle attività rivolte al pubblico attraverso un percorso auto-formativo informale nel quale imparerà a conoscere gli aspetti professionali legati alle iniziative promosse. Molto spesso i soggetti coinvolti acquisiscono competenze con il metodo “learning by doing” e sono motivati a cercare occupazione negli ambiti in cui hanno fatto esperienza di volontariato.

- **Fruizione attiva:**

La persona coinvolta è il soggetto a cui è rivolta l'attività programmata. Mostre, laboratori, eventi di presentazione, inaugurazioni, pubblicazioni editoriali, iniziative pubbliche sono concepite come occasioni di diffusione e divulgazione che avvicinano il pubblico in termini di audience e favoriscono il primo contatto con i soggetti svantaggiati permettendo il coinvolgimento attivo nelle iniziative future (passando così da fruitore a volontario). Tutte le attività sono promosse gratuitamente e sono progettate in modo da appianare eventuali divari culturali e differenze sociali.

L'Associazione ritiene che la qualità della risposta al disagio (latente o manifesto) e l'efficacia di meccanismi di prevenzione e protezione di situazioni di bisogno possa essere più elevata in comunità territoriali accoglienti e responsabili, dove ciascun soggetto è portatore di bisogni ma anche di risorse e che, proprio su queste ultime, sia necessario fare leva. ShowDesk intende quindi intervenire non solo su uno specifico disagio, sia esso di un gruppo sociale, luogo o territorio, ma anche sul contesto dove il disagio è presente o si potrebbe manifestare, agendo sulla comunità e i suoi membri al fine di renderle più accoglienti, integrate e sicure. Tale strategia rende necessaria l'interazione tra più soggetti, i cui diversi punti di vista consentono di conoscere e interpretare bisogni espressi e latenti, individuare obiettivi condivisi, valorizzare e costruire risorse accessibili e fruibili.

Ogni strumento che sarà adottato dall'Organizzazione dovrà basarsi sui seguenti concetti chiave, sintetizzabili come le “tre P”- promozione, partecipazione, partenariati:

1. **Promozione:** andare nella direzione di politiche attive, orientate a emancipare i soggetti dal bisogno e dall'assistenza e a favorirne il reinserimento nella vita sociale, culturale ed economica;
2. **Partecipazione:** sostenere interventi in cui i diretti interessati siano chiamati a svolgere un ruolo attivo e responsabile, possibilmente fin dalla progettazione

- degli interventi, anche per mezzo di attività di mediazione e animazione volte a facilitare l'espressione dei bisogni dell'utenza;
3. Parteneriati: incentivare forme di rete per la concertazione degli interventi, la progettualità condivisa e la gestione congiunta delle iniziative, con la partecipazione attiva di attori solidaristici e culturali, singoli cittadini, rappresentanze dei beneficiari, istituzioni locali.

Inoltre, tali strumenti dovranno:

- avere come prospettiva il territorio, attraverso il quale chi è chiamato a progettare e intervenire deve necessariamente leggere i bisogni cui dare risposta e soprattutto le risorse da cui partire, valorizzandole in modo appropriato;
- considerare le organizzazioni radicate nei territori come gli interlocutori privilegiati per lavorare con tutte le componenti delle comunità locali e sostenerle nei processi di aumento di coesione sociale e d'inclusione;
- fare leva su linee d'intervento tradizionali (scuola, lavoro, cultura) affinché svolgano appieno il loro ruolo inclusivo; puntare a soluzioni (di promozione e contrasto) innovative o che mettano a sistema risposte già sperimentate, cercando l'integrazione con le politiche esistenti.

Nella formulazione degli strumenti saranno infine considerate le seguenti indicazioni di metodo:

- promuovere interventi che si sviluppino in un periodo pluriennale, cercando se necessario opportune forme di incentivo che mirino alla sostenibilità economica;
- utilizzare adeguate forme di ascolto e accompagnamento delle organizzazioni e dei territori perché divengano efficaci promotori di processi di coesione sociale;
- dotarsi di strumenti condivisi che possano consentire un adeguato monitoraggio e valutazione del fenomeno dell'esclusione e dell'efficacia delle pratiche culturali;
- promuovere e utilizzare idonee forme e strumenti di comunicazione capaci di coinvolgere e cercare il consenso del maggior numero possibile di soggetti durante l'attuazione dei progetti e di promuovere buone pratiche di inclusione sociale così da "contaminare" altri ambiti e territori.

3.15 – Attività diverse, secondarie e/o strumentali

Ad oggi l'Organizzazione non prevede attività diverse da quella tipiche ovvero istituzionali.

4. Attività programmate

Le iniziative intraprese / in programmazione riguardano (in via generale):

1. la rimodulazione del progetto di residenza con cadenza annuale in base alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sull'emergenza Covid19;
2. la promozione di progetti culturali mediante l'allestimento di mostre e/o pubblicazioni coinvolgendo giovani in processi di educazione informale;
3. l'implementazione del sito web in modo da renderlo più efficace agli scopi dell'Associazione, in particolare migliorare la fruizione dei contenuti, l'interazione con il pubblico e gli associati, l'accessibilità alle opportunità, il monitoraggio e la valutazione d'impatto dell'Associazione;
4. realizzazione di dispositivi multi-modalità utili alla raccolta di donazioni, indispensabili al finanziamento delle attività associative.

Nello specifico, le attività di previste per il 2020 riguarderanno i seguenti progetti:

- Editing, produzione e diffusione del libro "ON STAGE", progetto di ricerca sulla narrazione e manipolazione della realtà, dell'artista Manuel Canelles;
- "Anime Salve", mostra personale della fotografa inglese Jess Kohl (artista in residenza nel 2019) presso il Palazzo delle Arti di Napoli;
- Editing, produzione e diffusione del libro-catalogo "Anime Salve" della fotografa Jess Kohl;
- Editing, produzione e diffusione del libro-report "City Hunters" dell'artista Walter Molli, con i contributi di street-artists, fotografi, scrittori;
- Editing, produzione e diffusione del libro "SPALTI", reportage del fotografo Andrea Ardolino;
- Editing, produzione e diffusione del libro "Alveare", progetto fotografico di sensibilizzazione a cura di Isabella Sommati.

Tutti i progetti mireranno al coinvolgimento di giovani e attiveranno processi di educazione informale atti al trasferimento di competenze trasversali, utili sia in ambito professionale che sociale.